



ZARZĄDZENIE DZIEKANA NR 2/2024-2028

z dnia 14 kwietnia 2025 r.

w sprawie zasad przenoszenia studentów z innej uczelni na kierunki studiów prowadzone przez Wydział Elektroniki, Fotoniki i Mikrosystemów

§ 1

1. Student może zostać przyjęty w trybie przeniesienia z innej uczelni pod warunkiem:
 - a. złożenia dokumentacji zgodnie z §2 ust. 2 lub ust. 3,
 - b. zaliczenia co najmniej pierwszego roku studiów (I stopnia - studiów inżynierskich) na uczelni macierzystej, tzn. student posiada w dorobku akademickim minimum 60 ECTS lub zaliczenia pierwszego semestru II stopnia – studiów magisterskich.
 - c. uzyskania średniej ważonej ze wszystkich ocen uzyskanych na uczelni macierzystej nie mniejszej niż 4,0,
 - d. różnice programowe nie mogą być większe niż deficyt punktów ECTS dopuszczalny do wpisu na wnioskowany semestr rozpatrywanego kierunku studiów.
2. Nie jest możliwe przeniesienie z innej uczelni na ostatni semestr studiów.
3. Decyzję o przeniesieniu i uznaniu dorobku akademickiego z dotychczasowego przebiegu studiów na uczelni macierzystej studenta podejmuje Prodziekan ds. studenckich.
4. Prodziekan ds. studenckich ustala wykaz różnic programowych oraz terminy ich uzupełnienia, które student akceptuje własnoręcznym podpisem.

§ 2

1. Student zakłada konto w systemie [IRK](#) i wypełnia podanie o przeniesienie na wybrany kierunek prowadzony przez wydział. Jeśli student chce rozpocząć studia od semestru zimowego, to termin złożenia dokumentów przypada do dnia 31 sierpnia roku kalendarzowego przeniesienia. W przypadku studenta, który chce rozpocząć studia od semestru letniego, termin złożenia dokumentów przypada do dnia 31 stycznia roku kalendarzowego przeniesienia.
2. Student dostarcza do dziekanatu wydrukowane podanie z [IRK](#) wraz z wymaganymi dokumentami:
 - a. wniosek o przeniesienie wraz z uzasadnieniem, zaopiniowany przez dziekana właściwego wydziału uczelni macierzystej,
 - b. wykaz wszystkich przedmiotów zaliczonych na macierzystej uczelni potwierdzony przez dziekanat,
 - c. zaświadczenie o statusie studenta z uczelni macierzystej,
 - d. karty przedmiotów, o których przeniesienie i uznanie ubiega się student,
 - e. wypełnioną tabelę uznania dorobku akademickiego zgodnie [ze wzorem](#), umieszczonym na stronie wydziału.



3. W przypadku przeniesienia z innej uczelni cudzoziemca, student przedkłada następujące dokumenty:
 - a. wniosek o przeniesienie wraz z uzasadnieniem, zaopiniowany przez dziekana uczelni macierzystej,
 - b. wykaz wszystkich przedmiotów zaliczonych na macierzystej uczelni potwierdzony przez dziekanat (transkrypt ocen),
 - c. zaświadczenie o statusie studenta z uczelni macierzystej,
 - d. świadectwo dojrzałości/dyplom mgr, inż. (poświadczenie w formie legalizacji lub apostille),
 - e. karty przedmiotów, o których przeniesienie i uznanie ubiega się student,
 - f. wypełnioną tabelę uznania dorobku akademickiego zgodnie [ze wzorem](#) umieszczonym na stronie wydziału.
 - g. certyfikat znajomości języka angielskiego na poziomie B2 w przypadku studiów w języku angielskim.
4. Dokumenty mogą zostać przesłane w wersji elektronicznej (do wstępnego rozpoznania sprawy) na adres pracownika dziekanatu zgodnie z preferowanym kierunkiem studiów, który jest wskazany na [stronie wydziału](#). Finalnie dokumenty należy dostarczyć w oryginale. Prodziekan ds. studenckich wydaje decyzję po dostarczeniu kompletu dokumentów w oryginale do dziekanatu wydziału.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zarządzeniu stosuje się zapisy Regulaminu Studiów w Politechnice Wrocławskiej oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

DZIEKAN
Wydziału Elektroniki, Fotoniki i Mikrosystemów

prof. dr hab. inż. Rafał Walczak
(1)