



ZARZĄDZENIE DZIEKANA NR 24/2020-2024

z dnia 8 kwietnia 2024r.

w sprawie zgłaszania, wyboru i zatwierdzania tematów prac dyplomowych
dla studentów Wydziału Elektroniki, Fotoniki i Mikrosystemów

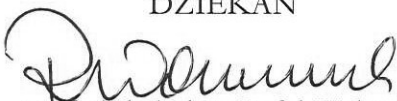
§1

Na podstawie Regulaminu studiów na Politechnice Wroclawskiej wprowadza się na Wydziale Elektroniki, Fotoniki i Mikrosystemów procedurę zgłaszania, zatwierdzania i wyboru tematów prac dyplomowych, stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 30/04/2024r.

DZIEKAN



prof. dr hab. inż. Rafał Walczak

Procedura zgłaszania, wyboru i zatwierdzania tematów prac dyplomowych dla studentów Wydziału Elektroniki, Fotoniki i Mikrosystemów

1. Pod określeniem **praca dyplomowa** rozumie się inżynierską pracę dyplomową lub magisterską pracę dyplomową.
2. Opiekunem pracy dyplomowej może być nauczyciel akademicki z Wydziału Elektroniki, Fotoniki i Mikrosystemów, posiadający stopień naukowy lub tytuł naukowy, zatrudniony na stanowisku badawczo-dydaktycznym, bądź dydaktycznym. Dopuszcza się możliwość realizowania pracy dyplomowej pod opieką osoby z innego wydziału Uczelni, decyzję podejmuje Dziekan. Dla osób zatrudnionych na stanowisku badawczym można wnioskować do Rektora o zgodę na możliwość objęcia opieki nad pracą dyplomową. Szczegółowe zasady obejmowania opieki nad pracami dyplomowymi wskazuje Zarządzenie Wewnętrzne Rektora dotyczące zasad zlecenia zajęć dydaktycznych na dany rok akademicki.
3. Przed rozpoczęciem danego roku akademickiego, w uzgodnieniu z Prorektorem ds. kształcenia i po zasięgnięciu opinii Komisji Programowych Kierunków, Dziekan podejmuje decyzję w sprawie liczby godzin obliczeniowych za opiekę nad pracą dyplomową.
4. Ustalając temat i zakres pracy dyplomowej należy wziąć pod uwagę, że:
 - temat pracy inżynierskiej/magisterskiej powinien być zbieżny z profilem badawczo-dydaktycznym opiekuna oraz musi być zbieżny z kierunkiem studiów dyplomanta,
 - temat pracy inżynierskiej nie może być przeglądem rozwiązań literaturowych lub opracowaniem/budową stanowiska dydaktycznego. Tytuł i cel pracy inżynierskiej powinny nosić znamiona praktyczne, wymagające podejścia inżynierskiego lub zastosowania środków inżynierskich/technicznych, mogą obejmować np. zaprojektowanie, przygotowanie, zaimplementowanie, uruchomienie, opracowanie, sporządzenie, charakteryzację, pomiary. Student powinien wykazać w pracy znajomość metod/narzędzi/elementów możliwych do rozwiązania podjętego problemu oraz umiejętność wybrania właściwych, a następnie ich poprawnego zastosowania. W odniesieniu do aspektu badawczego, praca inżynierska musi ten aspekt wypełniać przynajmniej w zakresie przygotowania do prowadzenia prac badawczych,
 - temat pracy magisterskiej musi posiadać aspekt badawczy, wyrażony tytułem i celem pracy noszącymi znamiona pracy badawczej; mogą one obejmować np. badanie, analizę, porównanie, charakterystykę. Istotne jest osadzenie tematu pracy w szerszym kontekście badań w ramach dyscypliny Automatyka, elektronika, elektrotechnika i technologie kosmiczne. W pracy magisterskiej student, opracowując podjętą problematykę, powinien umieć zastosować metody badawcze (w tym przegląd literaturowy), a przede wszystkim wykazać się samodzielnością myślenia oraz umiejętnością interpretacji wyników badań/eksperymentów/pomiarów; student nie powinien ograniczać się do opisowego przedstawienia zagadnienia,
 - student przygotowuje dzieło Praca Dyplomowa w tym samym języku, w jakim zgodnie z programem studiów, prowadzony był przedmiot Praca dyplomowa. Możliwość odstępstwa od tej reguły na wniosek studenta i za zgodą opiekuna może udzielić Dziekan. Praca dyplomowa wykonana w innym języku niż wynika to z programów studiów, musi być opatrzona streszczeniem w języku zgodnym z programem studiów.
4. Procedura zgłaszania, wyboru i zatwierdzania tematów Prac Dyplomowych jest realizowana w systemie USOS-APD pod adresem <https://apd.usos.pwr.edu.pl>. W systemie USOS-APD można zrealizować **Zgłoszenie tematu Pracy Dyplomowej** oraz **Zgłoszenie wniosku o zatwierdzenie tematu Pracy Dyplomowej**. Wzór Zgłoszenia oraz Wniosku wraz ze szczegółowymi informacjami w zakresie obsługi systemu USOS-APD na potrzeby zgłaszania tematów prac dyplomowych dostępne są na stronie www.wefim.pwr.edu.pl w zakładce STUDENCI, punkt DYPLOMANCI, pozycja TEMATY PRAC DYPLOMOWYCH – INSTRUKCJE.
5. **Zgłoszenie tematu Pracy Dyplomowej** – to czynność w wyniku, której powstaje wpis w KATALOGU tematów prac dyplomowych widoczny dla studentów do wyszukiwania. Zgłoszenie takie jest widoczne w KATALOGU bezpośrednio po jego zapisaniu przez opiekuna. Zgłoszenie nie podlega zatwierdzaniu. Dla zachowania spójności opisów do Zgłoszenia należy wprowadzić informacje według wzoru (p.4).

- a) Student zainteresowany tematem wyszukany w KATALOGU kontaktuje się ze wskazanym tam opiekunem. W wypadku chęci podjęcia takiego tematu przez konkretnego studenta opiekun przygotowuje **Zgłoszenie wniosku o zatwierdzenie tematu Praca Dyplomowej**, na podstawie informacji ze Zgłoszenia.
 - b) W sytuacji, gdy do danego opiekuna zgłasza się student z własną propozycją na temat pracy dyplomowej, a opiekun podejmuje się opieki nad takim tematem to nie ma potrzeby wypełniania **Zgłoszenia tematu Pracy Dyplomowej** do KATALOGU, tylko od razu można przygotować **Zgłoszenie wniosku o zatwierdzenie tematu Praca Dyplomowej**.
6. **Zgłoszenie wniosku o zatwierdzenie tematu Pracy Dyplomowej** – to czynność w wyniku której, temat pracy dyplomowej zostanie poddany głosowaniu Komisji ds. Zatwierdzania Tematów Prac Dyplomowych (ZPD) utworzonej spośród członków Komisji Programowej Kierunku. Przewodniczącym każdej komisji ZPD jest prodziekan ds. dydaktyki. W sytuacji pozytywnego wyniku głosowania temat zostaje zatwierdzony z jednoczesnym przypisaniem studenta i opiekuna do tego tematu.
- a) Do **Wniosku o zatwierdzenie tematu Pracy Dyplomowej** można przenieść ze Zgłoszenia wszystkie informacje o danym temacie pracy dyplomowej w sposób automatyczny, po czym można te informacje poddać ewentualnej edycji.
 - b) W sytuacji, jeśli nie było uprzednio Zgłoszenia, to do **Wniosku o zatwierdzenie tematu Pracy Dyplomowej** wprowadzić należy komplet informacji według wzoru (p.4).
7. **Wnioski o zatwierdzenie tematu Pracy Dyplomowej** zatwierdza się do realizacji na dany semestr roku akademickiego. W wypadku podjęcia tematu pracy dyplomowej i jego niezrealizowania, kontynuowanie przez studenta danej tematyki możliwe jest wyłącznie w drodze ponownego jej zatwierdzenia w temacie pracy dyplomowej o nowym brzmieniu.
8. Przewodniczący komisji ZPD przygotowuje wydruk pozytywnie rozpatrzonego **Wniosku o zatwierdzenie tematu Pracy Dyplomowej** i przekazuje do Dziekanatu, w celu weryfikacji statusu studenta. Dziekanat dokonuje sprawdzenia, czy w danym semestrze student zapisał się na wszystkie zajęcia, których zaliczenie umożliwi mu zrealizowanie Programu studiów i możliwość przystąpienia do Egzaminu Dyplomowego.
9. Wpis na przedmiot Praca Dyplomowa realizowany jest administracyjnie przez Zespół ds. Obsługi Procesu Dydaktycznego, wyłącznie dla studentów pozytywnie zaopiniowanych przez Dziekanat. Student, który nie dotrzyma terminu wyboru tematu pracy dyplomowej (wskazanego w harmonogramie dyplomowania na dany semestr akademicki), bądź nie spełnia wymogów formalnych toku studiów, nie zostanie wpisany i nie będzie mógł realizować przedmiotu Praca dyplomowa w danym semestrze. Zatwierdzony Wniosek zostaje anulowany administracyjnie.
10. Terminy zgłaszania, wyboru i zatwierdzania tematów prac dyplomowych:
- a) Możliwość **zgłaszania tematów inżynierskich prac dyplomowych** (na semestr ZIMA) rozpoczyna się w drugim tygodniu maja, a kończy się pierwszego dnia semestru ZIMA. Rozpatrywanie **Wniosków o zatwierdzenie tematu Pracy Dyplomowej** odbywa się w sposób ciągły w całym wskazanym okresie; rozpatrywanie Wniosków kończy się w dniu wskazanym w harmonogramie dyplomowania na semestr ZIMA dla zadania złożenia przez studenta podpisu we Wniosku.
 - b) Możliwość **zgłaszania tematów magisterskich prac dyplomowych** (na semestr LATO) rozpoczyna się w drugim tygodniu grudnia, a kończy się pierwszego dnia semestru LATO. Rozpatrywanie **Wniosków o zatwierdzenie tematu Pracy Dyplomowej** odbywa się w sposób ciągły w całym wskazanym okresie; rozpatrywanie Wniosków kończy się w dniu wskazanym w harmonogramie dyplomowania na semestr LATO dla zadania złożenia przez studenta podpisu we Wniosku.
 - c) W okresie zgłaszania tematów inżynierskich prac dyplomowych możliwe jest zgłaszanie uzupełniających tematów magisterskich prac dyplomowych. W okresie zgłaszania tematów magisterskich prac dyplomowych możliwe jest zgłaszanie uzupełniających tematów inżynierskich prac dyplomowych.
 - d) Dostęp dla studentów do przeglądania tematów zgłoszonych do KATALOGU nie ma ograniczeń czasowych.
11. Bieżące monitorowanie realizacji pracy dyplomowej jest prowadzone w ramach przedmiotu Seminarium Dyplomowe, w formie prezentacji przedstawianych przez dyplomantów. W czasie szóstego/siódмого tygodnia semestru studenci składają w Dziekanacie [Sprawozdanie z postępów w realizacji pracy dyplomowej](#), wykazując procentowy stopień zaawansowania. Opiekun pracy dyplomowej wskazuje w Sprawozdaniu osobę recenzenta dla danej pracy

dyplomowej. Informacje zawarte w Sprawozdaniu stanowią istotny element przy rozpatrywaniu ewentualnego wniosku o przedłużenie terminu złożenia dzieła Praca Dyplomowa. Złożenie sprawozdania jest obowiązkowe.

12. W uzasadnionych przypadkach, będących konsekwencją problemów wykazanych w Sprawozdaniu z realizacji pracy dyplomowej, student może złożyć do Dziekana podanie o uściślenie/korektę tematu podjętej pracy dyplomowej lub podanie o przedłużenie terminu złożenia dzieła Praca Dyplomowa. Podanie składa student w Dziekanacie, przed upływem terminu złożenia dzieła Praca Dyplomowa wskazanego w harmonogramie dyplomowania na dany semestr.
13. Sprawy sporne rozstrzyga Dziekan.
14. Niniejsza procedura zgłaszania, wyboru i zatwierdzania tematów prac dyplomowych obowiązuje od 30/04/2024r., tj. od dyplomowania w semestrze ZIMA 2024/2025.