

.....  
( imię i nazwisko – jednostka organizacyjna)

**ROZLICZENIE UŻYCIA SAMOCHODU OSOBOWEGO DO:  
POLECENIA ZAGRANICZNEGO WYJAZDU SŁUŻBOWEGO Nr .....  
ZLECENIA ZAGRANICZNEGO WYJAZDU Nr ..... \***

Niniejszym oświadczam, że odbyłem podróż służbową do .....  
w okresie ..... prywatnym samochodem osobowym o numerze rejestracji  
....., pojemności silnika ....., liczbie kilometrów.....  
na podstawie umowy zarejestrowanej w jednostce po numerem .....

Uprzejmie proszę o zwrot kosztów przejazdu, stanowiący liczbę przebytych kilometrów  
przemnożoną przez obowiązującą stawkę.

.....  
( podpis składającego rozliczenie)

.....  
(Kierownik jednostki organizacyjnej  
delegującej pracownika)