



ZARZĄDZENIE DZIEKANA NR 2/2024-2028 **THE ENGLISH VERSION STARTS ON PAGE 3**

z dnia 14 kwietnia 2025 r.

w sprawie zasad przenoszenia studentów z innej uczelni na kierunki studiów prowadzone przez Wydział Elektroniki, Fotoniki i Mikrosystemów

§ 1

1. Student może zostać przyjęty w trybie przeniesienia z innej uczelni pod warunkiem:
 - a. złożenia dokumentacji zgodnie z §2 ust. 2 lub ust. 3,
 - b. zaliczenia co najmniej pierwszego roku studiów (I stopnia - studiów inżynierskich) na uczelni macierzystej, tzn. student posiada w dorobku akademickim minimum 60 ECTS lub zaliczenia pierwszego semestru II stopnia – studiów magisterskich.
 - c. uzyskania średniej ważonej ze wszystkich ocen uzyskanych na uczelni macierzystej nie mniejszej niż 4,0,
 - d. różnice programowe nie mogą być większe niż deficyt punktów ECTS dopuszczalny do wpisu na wnioskowany semestr rozpatrywanego kierunku studiów.
2. Nie jest możliwe przeniesienie z innej uczelni na ostatni semestr studiów.
3. Decyzję o przeniesieniu i uznaniu dorobku akademickiego z dotychczasowego przebiegu studiów na uczelni macierzystej studenta podejmuje Prodziekan ds. studenckich.
4. Prodziekan ds. studenckich ustala wykaz różnic programowych oraz terminy ich uzupełnienia, które student akceptuje własnoręcznym podpisem.

§ 2

1. Student zakłada konto w systemie [IRK](#) i wypełnia podanie o przeniesienie na wybrany kierunek prowadzony przez wydział. Jeśli student chce rozpocząć studia od semestru zimowego, to termin złożenia dokumentów przypada do dnia 31 sierpnia roku kalendarzowego przeniesienia. W przypadku studenta, który chce rozpocząć studia od semestru letniego, termin złożenia dokumentów przypada do dnia 31 stycznia roku kalendarzowego przeniesienia.
2. Student dostarcza do dziekanatu wydrukowane podanie z [IRK](#) wraz z wymaganymi dokumentami:
 - a. wniosek o przeniesienie wraz z uzasadnieniem, zaopiniowany przez dziekana właściwego wydziału uczelni macierzystej,
 - b. wykaz wszystkich przedmiotów zaliczonych na macierzystej uczelni potwierdzony przez dziekanat,
 - c. zaświadczenie o statusie studenta z uczelni macierzystej,
 - d. karty przedmiotów, o których przeniesienie i uznanie ubiega się student,
 - e. wypełnioną tabelę uznania dorobku akademickiego zgodnie [ze wzorem](#), umieszczonym na stronie wydziału.



3. W przypadku przeniesienia z innej uczelni cudzoziemca, student przedkłada następujące dokumenty:
 - a. wniosek o przeniesienie wraz z uzasadnieniem, zaopiniowany przez dziekana uczelni macierzystej,
 - b. wykaz wszystkich przedmiotów zaliczonych na macierzystej uczelni potwierdzony przez dziekanat (transkrypt ocen),
 - c. zaświadczenie o statusie studenta z uczelni macierzystej,
 - d. świadectwo dojrzałości/dyplom mgr, inż. (poświadczenie w formie legalizacji lub apostille),
 - e. karty przedmiotów, o których przeniesienie i uznanie ubiega się student,
 - f. wypełnioną tabelę uznania dorobku akademickiego zgodnie [ze wzorem](#) umieszczonym na stronie wydziału.
 - g. certyfikat znajomości języka angielskiego na poziomie B2 w przypadku studiów w języku angielskim.
4. Dokumenty mogą zostać przesłane w wersji elektronicznej (do wstępnego rozpoznania sprawy) na adres pracownika dziekanatu zgodnie z preferowanym kierunkiem studiów, który jest wskazany na [stronie wydziału](#). Finalnie dokumenty należy dostarczyć w oryginale. Prodziekan ds. studenckich wydaje decyzję po dostarczeniu kompletu dokumentów w oryginale do dziekanatu wydziału.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zarządzeniu stosuje się zapisy Regulaminu Studiów w Politechnice Wroclawskiej oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

DZIEKAN
Wydziału Elektroniki, Fotoniki i Mikrosystemów

prof. dr hab. inż. Rafał Walczak
(1)



DEAN'S DECISION No 2/2024-2028

of 14 April, 2025

on rules for transferring students from other universities to fields of study taught at the Faculty of Electronics, Photonics and Microsystems

§ 1

1. A student may be admitted to study at the Faculty of Electronics, Photonics and Microsystems through transfer from another university if they:
 - a. submit documents pursuant to §2 item 2 or 3,
 - b. have successfully completed at least the first year of undergraduate engineering studies at their home university, i.e. the student has achieved at least 60 ECTS credits or has completed the first term of graduate studies – master studies.
 - c. their weighted average of all grades at their home university is at least 4.0,
 - d. curriculum differences may not be higher than the allowable ECTS credits deficit for new term enrolment at a given field of study.
2. A transfer from another university before the last term of studies is not possible.
3. A decision on transfer and current academic achievement recognition at home university is made by the Vice-Dean for Student Affairs.
4. The Vice-Dean for Student Affairs sets a list of curriculum differences that the student shall be obliged to make up for and the final dates for their completion, which is acknowledged by student's own signature.

§ 2

1. The student creates an account in the [IRK](#) system and completes an application for transfer to a selected field of study taught at the Faculty of Electronics, Photonics and Microsystems. If the student applies for a transfer to the winter term, they shall submit their application by 31 August of the transfer calendar year. In the case when they transfer to the spring term, their application shall be submitted by 31 January of the transfer calendar year.
2. The student submits their printed [IRK](#) application with the required documents:
 - a. transfer request including a justification, confirmed by the dean of their faculty at home university,
 - b. list of all subjects passed at home university confirmed by the dean's office,
 - c. certificate of student status issued by home university,
 - d. subject cards for subjects to be recognized in the transfer procedure,
 - e. completed table of academic achievement recognition according to the [specimen](#) posted at the faculty website.



3. In the case of foreigners, the following documents are required to be submitted by students:
 - a. transfer request including justification, confirmed by the dean of their faculty at home university,
 - b. list of all subjects passed at home university confirmed by the dean's office (grade transcript),
 - c. certificate of student status issued by home university,
 - d. secondary school report /master's degree in engineering diploma (with confirmed authenticity or apostilled),
 - e. subject cards for subjects to be recognized in the transfer procedure,
 - f. completed table of academic achievement recognition according to the [specimen](#) posted at the faculty website,
 - g. certificate confirming the knowledge of English at B2 level, in the case of studies in English.
4. The documents may be sent in an electronic version (for preliminary review) to the address of a dean's office employee responsible for a given field of study, the name can be found on the [faculty website](#). Finally, the documents must be delivered in the original form. The Vice-Dean for Student Affairs issues the decision after the dean's office has received complete original documents.
5. In matters not regulated herein, the provisions of the Study Regulations at Wroclaw University of Science and Technology and generally applicable law shall apply.

DZIEKAN
Wydział Elektroniki, Fotoniki i Mikrosystemów

prof. dr hab. inż. Rafał Walczak
(1)